

## Activiteit: Op bedrijfsbezoek

### Stap 1 Oriënteren



### Informatie verzamelen en onderzoeken

Je kunt veel lezen over verschillende beroepen. Dan kun je een eerste indruk krijgen. Maar het beste werkt het, als je zelf gaat kijken in een bedrijf. Dus ga je op bedrijfsbezoek.

Mensen die in een bedrijf werken kunnen veel vertellen over hun beroep. Dat kun jij dan weer mooi gebruiken voor een artikel over dat beroep.

Je gaat straks op bedrijfsbezoek. Je gaat kijken hoe ze werken in het bedrijf. Dus je let goed op wat ze er allemaal doen.

In deze activiteit ga je onderzoeken in welke beroepen je zoal met mensen werkt. Je gaat in viertallen op bedrijfsbezoek en tijdens dat bezoek interview je individueel een beroepsbeoefenaar. Zo kun je veel te weten komen over dat beroep. Het interview werk je uit in een artikel.

**Let op:** voor het zoeken heb je 20 minuten. Je zoekt individueel.

- a. Wat betekenen deze woorden? Zoek de betekenis op.

Moeilijk woord	Wat betekent dit woord?
uitgeverij	
interview	

- b. Je gaat straks op bedrijfsbezoek. Dat regel je in viertallen maar je interviewt individueel iemand die daar werkt. Je vraagt naar wat hij of zij daar doet. Eerst kies je welk beroep jou het meeste aantrekt.



- Je gaat op bezoek bij een bedrijf of instelling waar mensen werken die voor, aan of met mensen werken. Denk aan een verzorgingshuis of een kapper. Of een BSO, een winkel of hotel.

Maak een tabel. Schrijf in de eerste kolom de soorten instellingen en bedrijven waar mensen met of aan mensen werken. Schrijf in de tweede kolom welke beroepen daarbij passen.

Bedrijven/instellingen	Beroepen die daarbij passen
kapsalon	
verpleeghuis	

- Onderstreep de beroepen waarover je meer wilt weten. Minimaal 4.
  - Zoek informatie op internet over deze beroepen. Lees de gevonden informatie globaal door. Kies maar op gevoel. Welk beroep vind jij het meest aantrekkelijk?
  - Maak een eerste keuze. Je kunt nog veranderen bij stap 2.
- c. Je hebt in eerdere lesbrieven al kennis gemaakt met een aantal beroepen. Welke beroepen zijn je opgevallen?

---

---

- d. Straks ga je een interview afnemen. Er zijn verschillende sites waarop informatie over het houden van een interview. Tik de zoekwoorden 'interview afnemen' in. Zoek de antwoorden op de volgende vragen.

- Hoe is een interview opgebouwd?

---

---

---

- Welke stappen neem je om tot een goed interview te komen?

---

---





- Wat is de juiste houding van een interviewer?

---

---

---

---

- Schrijf minstens 5 tips op die jij van belang vindt tijdens jullie interview.

---

---

---

---

e. Je stelt in je interview vragen. Dan kies je uit soorten vragen. Er zijn open en gesloten vragen. Wat betekent dat?

- Een open vraag is:

---

---

- Een gesloten vraag is:

---

---

- Een open vraag begint bijna altijd met een vraagwoord. Noem minstens 5 vraagwoorden.

---

---

---

- Een gesloten vraag begint vaak met een werkwoord. Noem minstens 3 voorbeelden van een begin van een gesloten vraag.

---

---

---





- Lees de volgende vragen. Zijn het open of gesloten vragen?

Ben jij wel eens in Griekenland geweest?

Open /  gesloten

Welke lessen vind jij leuk op school?

Open /  gesloten

Vind jij Rekenen leuk?

Open /  gesloten

Hoe ben jij naar school gekomen?

Open /  gesloten

Ga jij altijd met de bus naar school?

Open /  gesloten



## Brainstormen

Je gaat brainstormen over beroepen die met mensen te maken hebben.

In de brainstorm mag je al je fantasie gebruiken. Je hoeft nog niet na te denken of het idee ook echt klopt.

- Schrijf het beroep waarover je meer wilt weten in de middelste cirkel van de figuur.
- Schrijf in de andere cirkels zoveel mogelijk woorden die bij je opkomen. Wat voor werk hoort bij dit beroep? Welke opleiding heb je ervoor nodig? Welke eigenschappen zijn goed en handig om te hebben? Wat wil je er zelf over horen?

**TIP: Schrijf in één cirkel meer dan één ding op, als je ruimtegebrek hebt.**





## Keuzes maken

Na de brainstorm ga je kijken wat haalbaar is. Je kiest uit alles wat opgeschreven is. Denk daarbij steeds aan het interview dat je gaat houden. Ga elke keer na of je keuzes daarbij passen.

- a. Lees goed door wat je hebt opgeschreven. Onderstreep de belangrijkste onderdelen. In ieder geval de onderdelen waar je verder mee wilt.
- b. Over welk beroep wil je iemand interviewen? In welk bedrijf of in welke instelling moet je dan zijn?

---

---

---

---

- c. Schrijf 3 bedrijven of instellingen op waar je wel wilt gaan kijken.

---

---

- d. Zoek 3 andere leerlingen die bij een zelfde soort bedrijf of instelling willen gaan kijken. Vraag aan de docent of dit zo kan.





## Activiteit: Op bedrijfsbezoek

### Stap 2 Voorbereiden



### Bereid het bedrijfsbezoek voor

a. Overleg met je groepje over welk beroep ieder van jullie een interview gaat doen.

- Leerling 1 kiest het beroep:

---

- Leerling 2 kiest het beroep:

---

- Leerling 3 kiest het beroep:

---

- Leerling 4 kiest het beroep:

---

b. Overleg met de docent of jullie een goede keuze hebben gemaakt.

Je hebt 3 bedrijven opgeschreven. Dan bespreken jullie in de klas waarom je naar dat bedrijf toe wilt en wat je nu al weet van dit bedrijf.

c. Denk goed na over het bedrijf waar je op bezoek gaat. Zoek in je eigen omgeving. Dus bijvoorbeeld bij het werk van je vader, moeder, oudere broer of zus, bij het werk van je buurvrouw, tante of oom.

Schrijf 3 bedrijven op waar je zou kunnen gaan kijken.

---

---





- d. Ga met je groepje van 4 bij elkaar zitten. Bedenk hoe je het moet aanpakken om een afspraak met iemand te maken om bij hem of haar op het werk te komen kijken. Onthoud dat je altijd beleefd en vriendelijk moet zijn. Leg uit dat het gaat om een bezoek van ongeveer een uur. En dat je graag een beroepsbeoefenaar wilt interviewen.

- Schrijf op hoe jullie groepje dit wil aanpakken.
- 
- 

- Bespreek daarna met de klas hoe iedereen dit denkt te doen. Kom samen tot een goede aanpak.
  - Schrijf op hoe jullie het gaan aanpakken.
- 
- 

- e. Zoek op internet minstens 3 vacatures die te maken hebben met het gekozen beroep. Schrijf op welke opleiding, kennis en vaardigheden je hiervoor nodig hebt. Zoek samen voor al jullie beroepen.

Opleiding	Kennis	Vaardigheden

- f. Zoek minstens 2 websites op die over jouw beroep gaan.

- Website 1:
- 

- Dit vond ik aan interessante informatie:
- 
- 
- 







- Website 2:

---

- Dit vond ik aan interessante informatie:

---

---

## Afspraak voor het bedrijfsbezoek en het interview

Maak een afspraak met iemand voor het interview. Maak ook meteen een nieuwe afspraak. In die afspraak laat je het uitgewerkte interview ondertekenen.

<b>Naam van de persoon die je gaat interviewen</b>	
<b>Beroep</b>	
<b>Datum bezoek</b>	
<b>Tijdstip bezoek</b>	
<b>Datum bezoek ondertekening</b>	
<b>Tijdstip bezoek ondertekening</b>	

## Interview voorbereiden

Bereid je interview individueel voor. Maar help elkaar, als iemand niet goed verder kan.

- a. Wat wil jij weten van de beroepsbeoefenaar? Schrijf in steekwoorden zoveel mogelijk dingen op die je van de beroepsbeoefenaar zou willen weten. Neem ook de resultaten van je brainstorm erbij.
- b. In je interview gebruik je open vragen. Waarom geen gesloten?  
Oefen met het verschil.
  - Bedenk 3 open vragen.

---

---

---





- Bedenk 3 gesloten vragen.

---

---

---

- c. Vraag iemand uit je groepje van 4 om met elkaar te oefenen.

Oefen 2 keer.

Gebruik de ene keer de open vragen en de tweede keer de gesloten vragen.

Welk verschil merkte je in de twee gesprekken?

---

---

---

- d. Voordat je het interview afneemt, schrijf je de vragen op.

Lees eerst door wat je hebt opgeschreven bij vraag a.

- Bedenk 10 vragen. Let erop dat dit OPEN vragen zijn!

**Let op. In je interview gebruik je alleen maar open vragen.**

Vragen voor het interview	
Vraag 1	
Vraag 2	
Vraag 3	
Vraag 4	
Vraag 5	
Vraag 6	
Vraag 7	
Vraag 8	
Vraag 9	
Vraag 10	

- Laat de docent eventueel je vragen controleren.





## De materialen en de planning

a. Maak een materiaallijst voor het afnemen van het interview.

Nodig	Hoe kom ik er aan?	Wat kost dit?

b. Maak een planning:

Wat moet ik doen?	Wanneer ga ik dit doen?
Het bedrijfsbezoek voorbereiden.	
Afspraken met het bedrijf en de beroepsbeoefenaar maken.	
Het interview voorbereiden.	
Het bedrijfsbezoek afleggen.	
Het interview afnemen.	
Het interview uitwerken tot een artikel.	
De artikelen met elkaar bespreken.	



**VRAAG TOESTEMMING AAN JE DOCENT OM VERDER TE GAAN MET STAP 3.**





## Activiteit: Op bedrijfsbezoek

### Stap 3 Uitvoeren



### Het bedrijfsbezoek afleggen

Nu ga je op bezoek bij het bedrijf waar je mee hebt afgesproken. Vergeet niet om je vragen voor het interview mee te nemen en een pen, zodat je de antwoorden op kunt schrijven.

Vraag ook of jullie foto's mogen maken. Neem bijvoorbeeld foto's van het interview dat leden van jouw groepje afnemen.

Als je thuiskomt, schrijf je kort op hoe je het vond om bij dit bedrijf op bezoek te gaan. Veel plezier!!

Hoe vond je het om bij het bedrijf op bezoek te zijn geweest? Gebruik dit straks in je artikel.

---

---

### Het interview afnemen

Tijdens het bedrijfsbezoek neem je het interview af. Je verwerkt je antwoorden in Word. Het is leuk als je een foto maakt van het interview. Vraag wel even aan degene die je interviewt of je een foto mag maken.

- Maak aantekeningen tijdens het interview. Neem zo nodig het interview op, zodat je het achteraf nog eens kunt naluisteren.
- Zorg voor foto's.
- Werk het interview uit tot een artikel. Doe dit in Word. Zorg dat het artikel aan de eisen voldoet. Ze staan op de volgende bladzijde.
- Lever het uitgewerkte interview in.





## Eisen aan het artikel

De eisen zijn:

- het artikel heeft een inleiding, kern en afsluiting;
- in het artikel staat in ieder geval vermeld:
  - het artikel heeft een inleiding, kern en afsluiting;
  - in het artikel staat in ieder geval vermeld:
  - bij welk bedrijf je bent geweest, wie je daar kent, hoe je de afspraak hebt gemaakt;
  - wat voor soort bedrijf het is;
  - wat je tijdens je bezoek allemaal gezien en gedaan hebt
  - naam, beroep, bedrijf, foto van geïnterviewde;
  - waarom je voor deze persoon hebt gekozen;
  - wat voor werk de persoon bij wie je geweest bent, doet;
  - de vragen en de antwoorden van het interview;
  - wat je al wist van het beroep;
  - wat nieuwe informatie was;
  - wat informatie over het bedrijf dat jullie bezochten;
  - wat je mening over het werk is dat je op het bedrijf gezien hebt.



## Activiteit: Op bedrijfsbezoek

### Stap 4 Reflecteren



### Het bedrijfsbezoek en interview evalueren

Je gaat terugkijken naar het bedrijfsbezoek. En jullie gaan de artikelen bekijken.

- a. Wat vond je makkelijk of juist moeilijk aan het interview? Vertel ook waarom.

---

---

---

- b. Laat je interview door een klasgenoot lezen. Hij of zij vult de volgende tabel in. Ook jij gaat een interview van een klasgenoot bekijken.

	Ja	Redelijk	Nee
Naam, beroep, bedrijf van de geïnterviewde is beschreven.			
Het is duidelijk waarom er gekozen is voor de geïnterviewde.			
Het is duidelijk wat de interviewers van te voren al wisten.			
Het is duidelijk wat de interviewers van te voren nog niet wisten.			
Het is duidelijk beschreven voor iemand die het beroep niet kent.			
Het zijn interessante vragen.			
Het is leuk om te lezen.			
Er zijn leuke foto's toegevoegd.			
De opmaak is overzichtelijk.			

