

Docenteninstructie

Lesbrief: Vakkundig communiceren – Thema: Vakkundig communiceren

Toelichting en aandachtspunten

Aantal uren	2
Uitvoering	Alleen en met de klas
Werkkaarten	n.v.t.
Past bij beroepsgericht examenprogramma	Zorg & Welzijn Economie & Ondernemen Horeca, Bakkerij & Recreatie

De startles vormt de inleiding van het thema ‘Vakkundig communiceren’. In de verschillende lesbrieven komt de taak communiceren en respectvol omgaan met de ander uit het beroepsgerichte keuzevak Communicatie aan bod. In elke lesbrief worden één of meerdere deeltaken behandeld vanuit verschillende beroepsperspectieven.

In deze startles komen de volgende aspecten van communicatie aan bod:

- Verbale en non verbale communicatie
- Omgaan met gevoelens
- Omgaan met vooroordelen
- Kritiek en waardering

Bij Verbale en non-verbale communicatie.

Bij het invullen van de tabel is als voorbeeld gegeven een videoboodschap. Dit kan zowel geplaatst worden onder verbaal als non verbaal. Zouden leerlingen dit bemerken?

Een opdracht die u kunt toevoegen is het uitbeelden van emoties. Voor veel leerlingen is dit lastig te herkennen maar in hun toekomstige werk belangrijk om te kunnen.

Bij Omgaan met gevoelens.

Dit is een aspect van communicatie waar vaak aan voorbij wordt gegaan. Wellicht dat u dit toe kunt lichten met een anecdoten.

Bij Schep eens op.

Leerlingen kunnen dit lastig vinden, omdat het botst met waarden als: je mag niet opscheppen; wees bescheiden; doe maar gewoon, dan doe je gek genoeg, etc. Maar het kan ook bevrijdend werken om er eens helemaal voor te gaan, begeleid de leerlingen hierbij.

In de nabespreking kunnen de aspecten van deze startles aan bod komen: verbale- en non-verbale signalen van zelfrelativering; gevoelens en vooroordelen. Maar ook de vraag of de leerlingen dit lastig vinden en waarom en hoe ze er mee om zouden kunnen gaan.

