



# Lesbrief: Hooikoortsspreekuur

Thema: Vakkundig communiceren



## Hooikoortsspreekuur

### Inleiding

Stel je voor dat je stage loopt in een gezondheidscentrum. Het is zomers warm, er komen veel patiënten met hooikoortsklachten. Hooikoorts is een van de bekendste allergieën. Deze allergie is erg vervelend, vooral voor mensen met een longaandoening.

Je stelt daarom aan je stagebegeleider voor een hooikoortsspreekuur te organiseren. Je stagebegeleider is enthousiast over jouw idee en prijst je initiatief. 'Let op', zegt je stagebegeleider, 'op het spreekuur moet informatie gegeven worden die geschikt is voor allerlei doelgroepen'. Zo moet er informatie zijn voor kinderen maar ook voor bijvoorbeeld een werknemer van een buitensportorganisatie.

In deze lesbrief ga je onderzoeken wat hooikoorts precies is, wanneer je er veel last van kunt hebben en hoe je de klachten kunt verminderen. Met de klas organiseren jullie het hooikoortsspreekuur waar ook informatiebrochures worden uitgereikt. Je werkt individueel, in tweetallen en met de hele klas.



### Waar moet de opdracht aan voldoen?

Het hooikoortsspreekuur en de brochure moeten aan de volgende eisen voldoen:

- Op het hooikoortsspreekuur voer je minimaal 1 informatief gesprek.
- Op het hooikoortsspreekuur geef je uitleg over het gebruik van een neusspray en laat je dit ook uitvoeren door een cliënt.
- Het informatieve gesprek en de uitleg over het gebruik van de neusspray worden gevoerd volgens het stappenplan 'informatief gesprek' voeren.
- Je maakt een brochure met informatie passend bij de gekozen doelgroep.
- De vormgeving van de brochure past bij de gekozen doelgroep.



## Hooikoortsspreekuur

### Wat kun je en wat weet je na deze lesbrief?

- Je weet wat hooikoorts is en hoe het wordt veroorzaakt.
- Je weet wat je kunt doen om de klachten van hooikoorts te verminderen.
- Je kunt een informatief gesprek voeren over hooikoorts en het gebruik van een neusspray.
- Je kunt een cliënt ondersteunen bij het gebruik van een neusspray.
- Je kunt een brochure maken passend bij een gekozen doelgroep.

### Uit welke stappen bestaat de lesbrief?

Stap	Hooikoortsspreekuur
Stap 1: Oriënteren	Verzamel informatie over hooikoorts. Denk na over doelgroepen voor het spreekuur. Brainstorm over de opzet van het hooikoortsspreekuur. Geef het hooikoortsspreekuur vorm en maak afspraken met de klas.
Stap 2: Voorbereiden	Maak je planning. Ontwerp je brochure. Zoek uit hoe je een neusspray gebruikt. Oefen met het voeren van een informatief gesprek. Maak je benodigdhedenlijst.
Stap 3: Uitvoeren	Maak je brochure. Houd het hooikoortsspreekuur.
Stap 4: Afronden en terugkijken	Bedenk of je de gast/cliënt goed geholpen hebt.



## Stap 1: Oriënteren



### Moeilijke woorden

Wat betekenen deze woorden? Zoek de betekenis op.

Moeilijk woord	Wat betekent dit woord?
Allergie	
Pollen	
Allergeen	
Informatief gesprek	
Symptoombestrijding	



### Informatie verzamelen

Je gaat informatie verzamelen over allergieën en hooikoorts.

- Ga naar [vakcollegegroep/vakkundigcommuniceren](https://vakcollegegroep/vakkundigcommuniceren) en bekijk de video 'Wat is hooikoorts?'. Waar komt de naam hooikoorts vandaan?

---

---



## Hooikoortsspreekuur

- b. Ben jij allergisch voor een bepaalde stof? Of iemand in jouw omgeving? Welke stof of allergeen is dit?

---

---

- c. Ga naar de site [allesoverallergie.nl](https://allesoverallergie.nl). Een allergeen is in principe een onschadelijke stof. Helaas reageren sommige mensen er allergisch op.

- Welke 6 groepen allergeenen zijn er?
- Geef van elke groep een voorbeeld.

Allergenen	Voorbeeld

- Onder welke groep valt de allergie die jij kende? Geef die regel in het schema een kleur.

---

---

- d. Hooikoorts is een van de meest voorkomende allergieën.

- Wat is hooikoorts precies?

---

---

---

- In welke maand(en) van het jaar hebben de meeste mensen last van hooikoorts?

---

---



## Hooikoortsspreekuur

- Welke klachten kunnen mensen hebben bij hooikoorts? Er worden 11 klachten genoemd. Zet ze in alfabetische volgorde.

Klachten bij hooikoorts

e. Via internet en teletekst informeren instanties over de hoeveelheid pollen in de lucht. Dit is de pollenverwachting. Dan kunnen mensen (een beetje) rekening houden met wat ze gaan doen.

- Waarom noemen we dit 'pollenverwachting' en niet 'hooikoortsverwachting'?

---

---

- Er zijn verschillende sites met de pollenverwachting. Die sites zijn onder andere:

[www.weeronline.nl](http://www.weeronline.nl)

[www.pollennieuws.nl](http://www.pollennieuws.nl)

[www.informatiehooikoorts.nl](http://www.informatiehooikoorts.nl)



## Hooikoortssprekuur

Hoe is de verwachting voor vandaag? Teken die verwachting net zoals bij weeronline in het onderstaande plaatje in.

- Leg uit welke kleur wat aangeeft (bijvoorbeeld: groen=geen pollen, rood=veel pollen)



- Hoe is de verwachting in de plaats waar jij woont?

---

---

f. Naast hooikoorts is er de aandoening allergisch astma. Beide aandoeningen lijken veel op elkaar. Mensen met allergisch astma hebben het extra zwaar als ze ook hooikoorts hebben.

- Van welk deel van de luchtwegen hebben mensen met hooikoorts last?
  - Bovenste luchtwegen
  - Lagere luchtwegen



## Hooikoortsspreekuur

De klachten betreffen de volgende organen:

---

---

- Van welk deel van de luchtwegen hebben mensen met allergisch astma last?
  - Bovenste luchtwegen
  - Lagere luchtwegen

De klachten betreffen de volgende organen:

---

---

- Welke klachten hebben mensen met allergisch astma?

---

---

- g. Er zijn 3 soorten behandeling van hooikoorts. Saneren, symptoom bestrijding en immunotherapie. Bekijk de video op [allesoverallergie.nl](https://allesoverallergie.nl) > 'Behandeling'. Lees de zinnen en vul aan:

### Saneren

Het mijden van het

---

---

### Symptoombestrijding

Middelen tegen de allergie, een drankje een pilletje of een neusspray. Hiermee behandel je voor

---

---

### Immunotherapie

Het mijden van het

---

---

Op deze manier reset je het

---

---



Je kunt voor deze opdracht gebruik maken van de volgende werkkaarten:

- Mindmap maken







## Hooikoortsspreekuur

- h. Bij Mens en Dienstverleners werk je met mensen. Dit kan in de zorg zijn maar ook in de dienstverlening. In de zorg krijg je bijvoorbeeld te maken met mensen met allergisch astma die ook hooikoorts hebben. In de dienstverlening werk je bijvoorbeeld voor een recreatief bedrijf. Ook in dit geval kun je mensen met hooikoorts tegenkomen.  
Je gaat in stap 2 een brochure maken die uitgedeeld kan worden op het spreekuur. De folder maak je voor een doelgroep. Maar welke doelgroepen zijn er eigenlijk binnen Mens en Dienstverleners?
- Maak een mindmap over doelgroepen binnen Mens en Dienstverleners. Zet in het midden van je mindmap 'Doelgroepen Mens en Dienstverleners'. Vervolgens maak je 3 takken: Economie en ondernemen, Horeca, bakkerij en recreatie en Zorg en welzijn. Welke doelgroepen kom je dan tegen? Denk zowel aan klanten of patiënten, aan gasten, werknemers of werkgevers.
  - Onderstreep in je mindmap de doelgroepen die je aanspreken.
- i. Verzamel een aantal totaal verschillende informatiebrochures. Lees van elke brochure de tekst. Voor welke doelgroep zal de brochure gemaakt zijn? Vind je dit goed gedaan? Vind je de vormgeving passen bij de doelgroep? Noteer bijzonderheden die je wilt onthouden. Schrijf je antwoorden op.

### Brochure 1

Titel \_\_\_\_\_

Doelgroep \_\_\_\_\_

Tekst geschikt \_\_\_\_\_

Vormgeving passend \_\_\_\_\_

Bijzonderheden \_\_\_\_\_

### Brochure 2

Titel \_\_\_\_\_

Doelgroep \_\_\_\_\_

Tekst geschikt \_\_\_\_\_

Vormgeving passend \_\_\_\_\_

Bijzonderheden \_\_\_\_\_

### Brochure 3

Titel \_\_\_\_\_

Doelgroep \_\_\_\_\_

Tekst geschikt \_\_\_\_\_

Vormgeving passend \_\_\_\_\_

Bijzonderheden \_\_\_\_\_



## Hooikoortsspreekuur

### Brainstormen

Je gaat brainstormen over de opzet van het hooikoorts spreekuur. In de brainstorm mag je al je fantasie gebruiken. Geen idee is te gek. Later ga je pas bepalen welke ideeën je werkelijk gaat uitvoeren.

- a. De brainstorm doen jullie klassikaal. Je docent geeft uitleg over denken, delen en uitwisselen.
- b. Bedenk eerst zoveel mogelijk 5 W vragen: Wie, Wat, Waar, Wanneer en Waarom. Er staan er al enkele gegeven.
  - Wie nodigen we uit op het spreekuur?
  - Wat is het doel van het spreekuur?

---

---

---

---

- c. Wat is er besproken in de uitwisseling? Vat dit kort samen:

Wie \_\_\_\_\_

Wat \_\_\_\_\_

Waar \_\_\_\_\_

Wanneer \_\_\_\_\_

Waarom \_\_\_\_\_

### Geef het hooikoortsspreekuur vorm en maak afspraken met de klas.

Na de brainstorm maken jullie afspraken. Wanneer wordt het spreekuur gehouden? Tijdens het spreekuur voer je een informatief gesprek. Daarnaast zal je een extra taak krijgen. Wat wordt jouw extra taak?

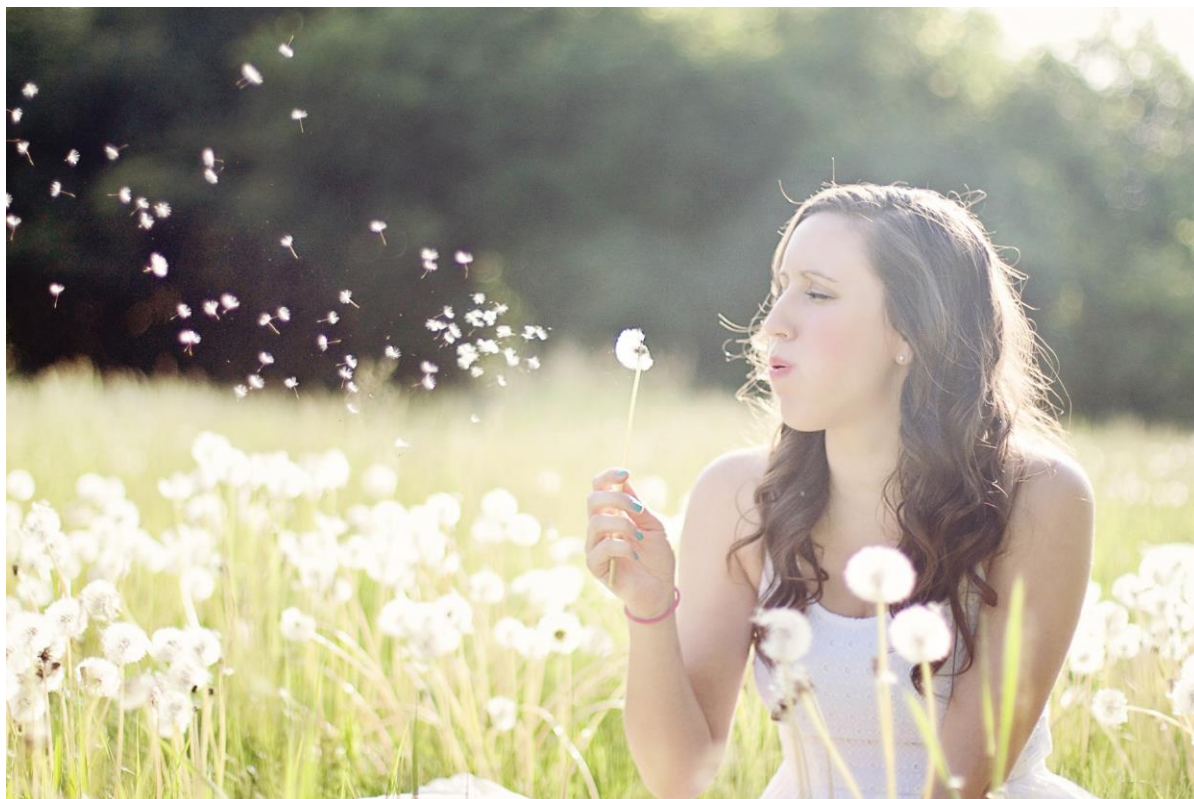
---

---

---



## Stap 2: Voorbereiden



### De planning

	Stap	Wat ga je doen?	Wie gaat het doen?	Hoeveel tijd heb je daarvoor nodig?
	Voorbereiden			
	Uitvoeren			
	Afronden en terugkijken			



## Hooikoortsspreekuur



Je kunt voor deze opdracht gebruik maken van de volgende werkkaarten:

- Brochure maken in Publisher

### Ontwerp je hooikoortsbrochure

- a. In de brainstorm heb je veel doelgroepen genoemd en een aantal onderstreept. Voor welke doelgroep zou je een informatiebrochure willen maken?

---

---

- b. Wat moet deze doelgroep weten over hooikoorts? Vul onderstaand schema in en vul aan:

Onderwerpen		Omdat
Allergenen	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Klachten	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Pollen	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Behandeling	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Anders; nl:	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Anders; nl:	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	

- c. In de vormgeving van je brochure houd je ook rekening met de doelgroep. Voor ouderen maak je bijvoorbeeld een brochure met een duidelijke letter en staan er op de foto's ouderen. Is de brochure voor kinderen dan maak je bijvoorbeeld gebruik van vrolijke kleuren. Op welke manier houd jij rekening met je doelgroep?

---

---

- d. Maak een eerste opzet voor je brochure. Laat dit aan een klasgenoot zien en vraag om feedback.



## Hooikoortsspreekuur

### Zoek uit hoe je een neusspray gebruikt

- a. Een van de behandelingsvormen van hooikoorts is het gebruiken van neusspray. Tijdens het spreekuur ga je uitleggen hoe je dit op een goede manier doet. Ga naar: [goo.gl/6cAQBw](https://goo.gl/6cAQBw)
- b. Lees hoe je de neusspray gebruikt. Schrijf de stappen kort op.
  1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_
  4. \_\_\_\_\_
  5. \_\_\_\_\_
- c. Als je uitleg geeft over hoe de neusspray werkt is het belangrijk om er iets anders over te vertellen. Wat?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- d. Leg de werking van een neusspray uit aan een klasgenoot. Vraag feedback.
- e. Wil je het gebruik van een neusspray ook opnemen in je folder?  Ja /  Nee
- f. Pas eventueel je eerste opzet van de brochure aan.

### Oefen met het voeren van een informatief gesprek.

Met een klasgenoot oefen je het voeren van een informatief gesprek. Er zijn 2 rollen.

Rol 1: een persoon met ernstige hooikoortsklachten, hij niest, heeft traanogen en is kortademig

Rol 2: de stagiair die het informatieve gesprek voert in het gezondheidscentrum.

Je gaat eerst samen het gesprek voeren (a) daarna check je of jullie het goed gedaan hebben (b) en bedenken jullie verbeterpunten (c). Tot slot oefenen jullie nog een keer (d):

- a. Voer het informatieve gesprek. Wissel van rol.
- b. Lees het stappenplan informatief gesprek voeren.
- c. Wat ging er goed aan jullie gesprek en wat kan nog beter?  
Voer nogmaals, met behulp van het stappenplan, het informatieve gesprek.



## Hooikoortsspreekuur

### Stappenplan informatief gesprek voeren

Een informatief gesprek voer je om informatie uit te wisselen. Een gesprek bestaat uit verschillende fases.

#### Fase 1 kennismaking

Je ontvangt de gast/cliënt vriendelijk. Je geeft een hand, maakt oogcontact en je stelt jezelf netjes voor.

#### Fase 2 inleiding

Je vertelt wat het doel van het gesprek is, controleer of dit is wat de gast/cliënt verwacht. Of je vraagt wat de gast van jou wilt weten.

#### Fase 3 kern

Je vertelt over het doel of legt de vraag uit.

- Leg kort uit.
- Laat de uitleg herhalen in eigen woorden.
- Laat de handeling uitvoeren en let goed op of dit juist is. Geef aanwijzingen om de handeling te verbeteren.

#### Fase 4 afronding

Je controleert of de gast/cliënt nog vragen heeft en of hij tevreden is. Je neemt netjes afscheid, je geeft een hand.



### Wat heb je nodig?

Maak een benodighedenlijst voor het maken van de folder en het hooikoortsspreekuur. Probeer de kosten zo laag mogelijk te houden. Dat doe je door niet meer op de lijst te zetten dan je nodig hebt.

Benodigheden	Aantal	Prijs	Totale prijs



**VRAAG TOESTEMMING AAN JE DOCENT OM VERDER TE GAAN MET STAP 3.**



### Stap 3: Uitvoeren



#### **Uitvoeren**

Je gaat nu de brochure maken en het hooikoortsspreekuur houden. Kijk voordat je begint nog eens goed naar de eisen van de opdracht die aan het begin van de lesbrief staan.



#### **Brochure maken**

- a. Werk de brochure uit. Kijk nog eens goed naar alle informatie die je er in wilt hebben. Let ook goed op de vormgeving van je brochure.

#### **Hooikoortsspreekuur houden**

- a. Wat is jouw taak? In stap 1 hebben jullie dit afgesproken. Zorg dat je dit op tijd gereed hebt.
- b. De brochures leggen jullie per doelgroep bij elkaar. Tijdens het spreekuur kun je, afhankelijk van je cliënt een geschikte brochure uitreiken.
- c. Ontvang je gast/cliënt en voer het informatieve gesprek.



**Stap 4: Afronden en terugkijken**



**Bedenk of je de gast/cliënt goed geholpen hebt**

a. Wie heb je op het spreekuur ontvangen? Tot welke doelgroep behoorde deze cliënt?

---

---

b. Wat was zijn vraag of wat wilde hij weten?

---

---

c. Kijk terug op het informatieve gesprek. Wat vond je het lastigste onderdeel van dit gesprek?

Fase 1  Ja /  Nee

Fase 2  Ja /  Nee

Fase 3  Ja /  Nee

Fase 4  Ja /  Nee

Leg je antwoord uit.

---

---





## Hooikoortsspreekuur

d. Kijk terug op het informatieve gesprek. Geef van elke fase of je vindt dat je de gast/cliënt goed geholpen hebt.

Fase 1  Ja /  Nee

Leg je antwoord uit.

---

---

Fase 2  Ja /  Nee

Leg je antwoord uit.

---

---

Fase 3  Ja /  Nee

Leg je antwoord uit.

---

---

Fase 4  Ja /  Nee

Leg je antwoord uit.

---

---



**Kijk terug op deze lesbrief**

- a. Als het goed is, heb je bij de uitvoering gekeken naar de eisen waaraan de opdracht moet voldoen. Wat vind jij, voldoet jouw resultaat van de opdracht aan de eisen? Kruis aan wat jij vindt.

Eis	Voldoet?	Omdat?
Op het hooikoortsspreekuur voer je minimaal 1 informatief gesprek.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Op het hooikoortsspreekuur geef je uitleg over het gebruik van een neusspray en laat je dit ook uitvoeren door een cliënt.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Het informatieve gesprek en de uitleg over het gebruik van de neusspray worden gevoerd volgens het stappenplan informatief gesprek voeren.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
Je maakt een brochure met informatie passend bij de gekozen doelgroep.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	
De vormgeving van de brochure past bij de gekozen doelgroep.	<input type="checkbox"/> Ja / <input type="checkbox"/> Nee	

- b. Waar was je goed in bij het maken van de brochure en het voeren van het informatieve gesprek.

- Ik was goed in:

---

---

- Dat blijkt uit:

---

---

- c. Wat vond je minder goed gaan?

---

---

- Waarom vond je dat?

---

---



## Hooikoortspreekuur

d. Wat zou je nog willen leren bij een volgende opdracht?

---

---